

Informace a popis REG13 + Informace k filtrování REG13

Informace a popis REG13

REG13 funguje na prohlížečích **Chrome, Firefox a Edge**.

REG13 prošel změnami v designu i funkčností a zde je jejich stručný výčet:

1. STRANA: SEZNAM PRACOVÍŠŤ

- Přidána 1 náhledová strana – byl přidán přehledný seznam pracovišť, kde je možné si zkontrolovat název, IČ a adresu svého subjektu.
- Na první náhledové straně se seznamem pracovišť je na první pohled viditelné, zda má držitel za aktuální měsíc na pracovišti již nahlášeno – k rychlé informaci o tom, zda je za daný měsíc podáno hlášení, slouží tlačítko v dolní části dlaždice (zelená ikona – hlášení založeno, červená ikona křížku – hlášení ještě nepodáno).
- Po prokliku na pracoviště, které ještě nemá nahlášeno hlášení či prohlášení za daný měsíc, ihned vyjede pop up – okno s možností vytvoření hlášení nebo prohlášení. Hlášení je možné ihned tímto oknem založit, popř. jej zavřít a nahlásit si později pomocí tlačítka: „Vytvořit hlášení“ na straně seznamu hlášení.

2. STRANA: SEZNAM HLÁŠENÍ A SEZNAM MIMOŘÁDNÝCH OPRAV

- Možnost rychlého vrácení na seznam pracovišť ikonou: „Zpět na výběr pracoviště“.
- Tlačítko "Vytvořit hlášení" viditelně umístěno nad hlavní tabulkou hlášení a po jeho stisku ihned vyjede pop up – okno s možností výběru hlášení nebo prohlášení o nedodání, takže uživatel nemusí nikde hledat malé ikony hlášení a prohlášení...
- Zpřehlednění seznamu hlášení – rozbalovací tabulky Seznamu hlášení a Seznamu mimořádných oprav.
- Do seznamu hlášení i do seznamu mimořádných oprav byl přidán stav, ve kterém se aktuální hlášení nachází:
 - a) Stav u seznamu hlášení:
 - Otevřeno – hlášení otevřeno k založení hlášení za aktuální měsíc do 5. dne následujícího měsíce.
 - Uzavřeno – hlášení za aktuální měsíc bylo uzavřeno.
 - b) Stav u mimořádného hlášení:
 - Otevřeno – mimořádné hlášení bylo založeno a je ve stavu editace.
 - Odesláno – mimořádné hlášení bylo odesláno na SÚKL.
 - Schváleno – mimořádné hlášení bylo schváleno SÚKLe.
 - Zamítnuto – mimořádné hlášení bylo zamítnuto SÚKLe.
- Každé hlášení i mimořádná oprava má detailní informace o hlášení – jednotlivé LP – ukryté v detailu hlášení. Na detail hlášení se dostanete u aktuálního měsíce či aktuální mimořádné opravy ikonou modré tužky: „Editovat“, na pravé straně každého hlášení, u starších měsíců použijte ikonu: „Náhled“.
- Místo nepřehledného menu nalevo jsou přehledné ikony na pravé straně: „Stáhnout Excel soubor, Vytvořit mimořádnou opravu, Editovat, Náhled“.
- V nové verzi REG13 nelze mazat hlášení ani prohlášení.
- Změna hlášení na prohlášení o nedodání a naopak se v nové verzi provádí automaticky (ubráním všech položek je uživatel automaticky upozorněn, že zrušením došlo ke změně z hlášení na prohlášení, a naopak přidáním položek bude uživatel informován o změně z prohlášení na hlášení. Změnu hlášení v prohlášení a naopak si lze zkontrolovat ve sloupci: „Typ“, kde se „Hlášení“ mění na „Prohlášení“.
- Seznam hlášení i seznam mimořádných oprav obsahuje nově možnost stáhnout Excel soubor a JSON soubor (pro odborníky) s hlášením či mimořádnou opravou.
- Seznam mimořádných oprav obsahuje nově možnost náhledu na obsah mimořádné opravy, který se propisuje do Schvalovátka na ODA.

- Seznam hlášení obsahuje nově možnost náhledu na podané a uzavřené hlášení.
- V seznamu mimořádných oprav jsou k náhledu i rozpracované, ale ještě nepodané mimořádné opravy.
- Informace o stavu mimořádných oprav jsou obsaženy přímo u každé mimořádné opravy (schváleno, zamítnuto, odesláno) a tyto informace nemizí, zůstávají v seznamu mimořádných oprav. Dále jsou zde i detailní informace, kdy bylo hlášení schváleno či zamítnuto SÚKLEM.
- V nové verzi REG13 došlo ke změně základní logiky vytvoření mimořádné opravy – pokud uživatel založí mimořádnou opravu, okopíruje se jeho původní hlášení do tabulky mimořádných oprav a uživatel si v něm pohodlně může editovat položky a nemusí vypisovat položky mimořádné opravy znovu. Po dokončení mimořádné opravy uživatel pouze stiskne tlačítko v horní části obrazovky: „Odeslat opravu na schválení“.
- Přidáno fulltextové hledání např. podle období. Hledání funguje jak v hlášeních, tak i mimořádných opravách.
- Přehledné zobrazení stran a možnost si zvolit, kolik položek – řádků uživatel na stránce požaduje.
- U každého aktuálního měsíce hlášení byla nově přidána také volitelná možnost odeslat potvrzení o odeslaném hlášení na SÚKL mailem (k tomuto slouží ikona zelené obálky po pravé straně hlášení) – mailová notifikace.

3. STRANA: REGISTROVANÉ LP

- Registrované LP mají pro snadnější manipulaci s položkami vlastní stranu a ikony na pravé straně: „Odstranit, Editovat, Kopírovat, Otevřít detail přípravku“.
- Tlačítko "Přidat léčivý přípravek" viditelně umístěno nad hlavní tabulkou registrovaných LP.
- Každá zadaná a uložená položka je automaticky odeslána na SÚKL. Odeslání jednotlivých položek si uživatel může zkontrolovat v Excelové tabulce, kterou si může stáhnout u každého seznamu hlášení.
- U každého léčivého přípravku je také možné si prohlédnout detailní informace otevřením šipky po pravé straně, popř. je možné si otevřít všechny detaily léčivých přípravků tlačítkem nahoře po pravé straně: „Otevřít vše“ nebo „Zavřít vše“.
- Přidáno fulltextové hledání např. podle názvu LP.
- Přehledné zobrazení stran a možnost si zvolit, kolik položek – řádků uživatel na stránce požaduje.

4. STRANA: REGISTROVANÉ LP U MIMOŘÁDNÝCH OPRAV

- V nové verzi REG13 došlo ke změně základní logiky vytvoření mimořádné opravy – pokud uživatel založí mimořádnou opravu, okopíruje se jeho původní hlášení do tabulky mimořádných oprav a uživatel si v něm pohodlně může editovat položky a nemusí vypisovat položky mimořádné opravy znovu. Po dokončení mimořádné opravy uživatel pouze stiskne tlačítko v horní části obrazovky: „Odeslat opravu na schválení“.
- Založení mimořádné opravy probíhá stisknutím tlačítka červeného klíčku na pravé straně hlášení a potvrzení důvodů opravy, mailu a tel.
- Registrované LP v mimořádné opravě mají pro snadnější manipulaci s položkami vlastní stranu a ikony na pravé straně: „Odstranit, Editovat, Kopírovat, Otevřít detail přípravku“.
- Tlačítko "Přidat léčivý přípravek" viditelně umístěno nad hlavní tabulkou registrovaných LP.
- Mimořádné opravy se neodesílají jako u hlášení jednotlivě po položkách, ale najednou po kompletní opravě tlačítkem v horní části: „Odeslat opravu na schválení“. V tomto případě, kdy je mimořádná oprava ve stavu: „Otevřeno“, není možné

stáhnout Excelovou tabulku pro kontrolu až do chvíle, kdy tabulka bude odesláním na SÚKL uzavřena.

- U každého léčivého přípravku v mimořádné opravě je také možné si prohlédnout detailní informace otevřením šipky po pravé straně, popř. je možné si otevřít všechny detaily léčivých přípravků tlačítkem nahoře po pravé straně: „Otevřít vše“ nebo „Zavřít vše“.
- Přidáno fulltextové hledání např. podle názvu LP.
- Přehledné zobrazení stran a možnost si zvolit, kolik položek – řádků uživatel na stránce požaduje.

Informace k filtrování – REG13

Filtrování REG13 funguje na prohlížečích **Chrome, Firefox a Edge**.

Filtrování probíhá skrze tyto položky:

1. Strana: Seznam hlášení

Vyhledává přes období, a to jak v seznamu hlášení, tak v seznamu mimořádných oprav: (formát např. 2017,2017/03, 03/2017,03.2017,11)

2. Strana: Editace a čtení registrovaných LP:

Vyhledávání registrovaných LP podle: kódu (např.0000077, 77), doplňku (např. DRG 50X25MG, DRG 50, 20X1MG), názvu (např. ACYL, ACYLPY nebo ACYLPYRIN) a šarže (např. A645B4, A64...).

Registrované LP

*kód SUKL

(formát např. 0000077, 77)

*doplňek

(formát např. DRG 50X25MG, DRG 50, 20X1MG)

*název

(formát např. ACYL, ACYLPY nebo ACYLPYRIN
ACYLPYRIN...)

*šarže

(formát např. A645B4, A64...)